

معهد الألسن العالى
للسياحة والفنادق والحاسب الآلى

دليل الطالب للعام الجامعي

2021 /2020

قائمة المحتويات

رقم الصفحة	المحتويات
2	- كلمة رئيس مجلس الإدارة
3	- كلمة عميد المعهد
4	- كلمة مستشار المعهد
5	- كلمة وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب
6	- كلمة وكيل المعهد
7	- كلمة قسم رعاية شباب بالمعهد
8	- نشأة المعهد
9	- موقع المعهد
10	- رؤية - رسالة - أهداف المعهد
11	- الشهادات التي يتم قبولها
12	- إدارة المعهد
13	- شعبة السياحة والضيافة (اعضاء هيئة التدريس, القواعد المنظمة للدراسة, التخصصات الرئيسية والفرعية)
19	- اولاً قسم الإرشاد السياحي (الرسالة- الأهداف- قواعد القبول- المقررات الدراسية)
25	- ثانياً قسم الدارسات السياحية (الرسالة- الأهداف- المقررات الدراسية)
33	- ثالثاً قسم إدارة الضيافة (الرسالة- الأهداف- المقررات الدراسية)
42	- التدريب الصيفي
42	- مشروع التخرج
43	- نظام التقديرات
43	- نظام تأديب الطلاب
44	- قواعد الحضور في قاعات المحاضرات والمعامل
44	- قواعد تأدية الامتحانات
45	- انجازات قسم رعاية الشباب للعام الجامعي 2019/2018
47	- خدمات مكتبة الإطلاع بالمعهد والتصنيف العلمي للمكتب
48	- ملتقى التوظيف والتدريب
49	- وحدة ضمان الجودة بالمعهد
51	- الخطة الدراسية لشعبة نظم المعلومات الادارية
56	- الخطة الدراسية لشعبة التجارة
69	- صور تذكارية لفعاليات المعهد
79	- لجنة إعداد دليل الطالب

كلمة

رئيس مجلس الإدارة

" أبنائي وبناتي الطلاب "

أهلاً ومرحباً بكم فى معهد الألسن ، لاشك أن عصر التكنولوجيا المتقدمة الذى نعيشه ويعيشه العالم من حولنا قد عظم تأثيره على كل الشعوب، حيث استطاع أن يشكل المعارف وينمى المواهب، بفضل نظم التقنية المعرفية عالية القيمة والجودة.

والواقع أن معهدنا بما يمتلكه من طاقات علمية وأكاديمية وبحثية يعمل جاهداً لإعداد جيل مؤهل بكل آليات العلم والمعرفة .. جيل يتطلع نحو المستقبل بعمل جاد ودؤوب وبفكر جديد ومتطور يعي طبيعة العصر والعالم من حولنا ، فنحن نبحت دائماً عن التطور والثقافة والمعرفة آخذين بأسباب الثورة المعرفية والمعلوماتية التي كانت وستظل عنصراً من عناصر تحقيق النهضة العلمية الكبرى. مجدداً ، أرحب بكم فى معهد الألسن وأدعوكم إلى بذل قصارى جهدكم مستعينين بالله، وبما وهبه لكم من عقول قادرة على التخطيط وسواعد عازمة على التنفيذ لكى تحققوا كل أمانىكم بإذن الله وأننا نسأل الله العلى القدير ان يوفقنا نحو تقدم وإزدهار معهدنا ليؤدى دوره فى النهوض بمصرنا الغالية

"والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته"

رئيس مجلس إدارة المعهد

خالد حسن عزازي

كلمة

عميد المعهد

"أبنائي وبناتي طلاب معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الآلى"
"سلام الله عليكم ورحمته وبركاته"

مع إطلالة عام دراسى جديد يشرق على معهدنا ذو التاريخ العريق، يطيب لى بأسم المعهد أن أوجه التحية لكل من ينتسبون إلى معهدنا من أعضاء هيئة التدريس والعاملين ولأبنائي وبناتي طلاب المعهد، القدامى منهم والجدد، تحية لكم جميعا مباركة من أعماق الفؤاد ونحن نصنع فى حاضرنا مستقبل أمتنا .

ومن أجل هذا يتعاون المعهد مع الجامعات المصرية فى التخصصات المختلفة من أجل الإرتقاء بمستوى الخريجين. ويتواصل المعهد مع مؤسسات المجتمع المدني لدراسة إحتياجات سوق العمل للقيام على الوفاء بها، ويشارك طلاب المعهد فى الأنشطة الثقافية والرياضية التى تنظمها وزارة التعليم العالى، كما تقدم إدارة المعهد للطلاب المتفوقين ثقافياً ورياضياً حوافز فى شكل منح أو جوائز لتحفيزهم على تحقيق المزيد من التفوق.

أسأل الله تعالى أن يوفقنا جميعاً إلى ما يحبه ويرضاه، إنه نعم المولى ونعم النصير... وكل عام وأنتم جميعاً بخير.

أ.د / نشوى محمد طلعت

عميد المعهد

كلمة

مستشار المعهد

مع تحديات القرن الحادى والعشرين ليس هناك من فرصة إلا لمن يتسلح بمزيج متجانس من العلم والاخلاق والثقافة ، فكلما إستزاد منها الانسان كلما كان قوياً لمواجهة التحديات وأستطاع صعود سلم النجاح ببسر وتوازن ، وأود أن اؤكد لأبنائنا الطلاب أن إدارة المعهد تسعى جاهدة لتحقيق هذا التجانس من العلم والأخلاق والثقافة من خلال نشاط أكاديمى تربوي رياضي ، يحقق للخريجين القدرة على مواجهة هذه التحديات وبما يحقق ميزة تنافسية لخريجينا من مجال سوق العمل.

مستشار المعهد

أ.د/ اسامة محمد نبيل

كلمة

وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب

أبنائى وبناتى الطلاب أهلاً وسهلاً بكم أبناء أعزاء فى معهدكم... معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الآلى

إنه لمن دواعى سرورى وتقديرى العميق إختياركم الموفق للمعهد ، فهو نعم الاختيار، وأول خطوة هامة على طريق المستقبل المشرق بمشيئة الله تعالى .

فالمعهد صرح أكاديمى متميز يعد من أقدم وأعرق المعاهد العليا فى مصر وإستطاع أن يتبوأ مكانه مرموقة بما يملكه من إمكانيات مادية وبشرية، وما يقدمه من جهد عظيم فى إثراء العملية التعليمية جعلته يقف فى مصاف كبريات المعاهد العليا الخاصة فى مصر، ليستحق بجدارة التميز والريادة.

ولاشك أن بإختياركم لمعهد الألسن فقد أصبحتهم أمانة فى أعناقنا، و محور تفكيرنا وإهتمامنا، ومن أجلكم نعمل جاهدين على إعدادكم أفضل إعداد لتتنشئة جيل متميز مؤهل بكل آليات العلم والمعرفة ويتطلع نحو المستقبل بعمل جاد وبفكر جديد متطور يساهم فى دفع عجلة الانتاج فى مصرنا الغالية.

وتجدر الإشارة أن مجلس إدارة المعهد يؤمن تماماً بأن الشاب المصرى هو العدة والعتاد لمواجهة المستقبل، وأن شباب مصر هم أهم أداة صنع هذا المستقبل، لذا انطلق فكر مجلس الإدارة نحو الاعداد الصحيح لطلاب المعهد بالتركيز على العلوم والمناهج الدراسية المتطورة، وكذلك دعم وتوفير الأنشطة والخدمات المتميزة لنتيح للطلاب فرصاً متعددة للتعبير عن مواهبهم الثقافية والفنية والرياضية والاجتماعية من خلال برامج رعاية متكاملة للأنشطة الطلابية لتنمية المواهب ورعايتها ودعمها وفى هذا الإطار تتضافر جهود الجميع من أساتذة وهيئة معاونة وإداريين لانجاح منظومة عمل تستند إلى رؤية واضحة وسياسات وبرامج ضمن خطة استراتيجية هادفة وموجهة نحو الطالب لجعله فى أحسن وضع يتناسب مع إحتياجات سوق العمل ومتطلباته.

وإنطلاقاً من ذلك أدعو جميع أبنائى الطلاب إلى الاستفادة الكاملة من الفرص المتاحة والتحصيل الدراسى المستمر وبذل أقصى الجهد فى الاستنكار وتنمية قدراتكم العلمية والمهارية لتصبحوا متميزين ومؤهلين بالعلم الغزير الذى يحقق لكم آمالكم وطموحاتكم ويخدم وطنكم فى كافة المجالات.

أبنائى الطلاب من حقكم أن تفخروا بمعهدكم الذى وفر كافة الامكانيات من أجلكم ويؤمن تماماً بقدراتكم على مواجهة المستقبل من أجل عزة ورفعة مصرنا الغالية.

وفقكم الله وسدد خطاكم

وكيل شئون التعليم والطلاب

أ.م.د/ أسامة حسين محي الدين

كلمة

وكيل المعهد

طلابى الأءزاء طلاب معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الألى
يسعدنا ويشرفنا إنضمامكم لأسرة معهد الألسن
طلابى الأءزاء أعلمو أن مرحلة " الدراسة الجامعية " لها عظيم الأثر فى بناء شخصية الإنسان
وتحديد مصيره، لذلك إحرصوا على الاستفاداة القصوى من كل ما يقدمه المعهد من أجل أن ينير
لكم طريق النجاح والتفوق ليس من الناحية الأكاديمية فحسب ولكن من الناحية الشخصية
والمهنية أيضاً .
إن معهد الألسن يعى تماماً أهمية وخطورة تلك المرحلة فى بناء شخصية أبناءه الطلاب، لذلك
فالمعهد لا يدخر جهداً فى السعى نحو توفير بيئة تعليمية حديثة وقد قطعت إدارة المعهد ووحدة
الجودة شوطاً كبيراً نحو ذلك، كما يسعى المعهد دائماً نحو ضم أفضل العناصر لأسرته من
أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين، وكذلك توفير كل ما من شأنه تطوير
مهارات وقدرات أبناءه الطلاب.
ليس هذا فحسب بل إن إدارة المعهد فى ظل التحديات الإقتصادية الراهنة تسعى لأبنائها
الطلاب والخريجين لتلقى التدريب الجيد والحصول على الوظائف المناسبة من خلال عقد
ملتقيات التوظيف والتدريب وتوقيع بروتوكولات التعاون مع الوزارات والهيئات والنقابات
وكبرى الشركات والفنادق العالمية.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

وكيل المعهد

د/ كمال الدين مصطفى شعيب

كلمة

قسم رعاية الشباب بالمعهد

فى الواقع إن مسؤولية رعاية الشباب تقع على عاتق الجميع باعتبارها مسؤولية إجتماعية تضامنية، حيث تتضافر كافة الجهود نحو إرشاد وتوجيه الشباب وتمكينهم من تحقيق ذاتهم فى هذه المرحلة العمرية بالغة الأهمية ومما يستحق الذكر أن قسم رعاية الشباب بالمعهد يعمل جاهداً من أجل الوقوف على مشاكلهم والإلمام بها حيث يتبع منهج وخطط علمية مدروسة من أجل تنمية مهارات وطاقات الشباب للنهوض بها الى المستوى اللائق للمشاركة فى إدارة أمور المجتمع وتقوم رعاية الشباب بتوظيف طاقات الشباب من خلال الأنشطة الطلابية المختلفة مثل النشاط الرياضى المتمثل فى ممارسة الألعاب الرياضية المختلفة والنشاط الفنى المتمثل فى المسرح والفن التشكيلى وكذلك النشاط الثقافى والإجتماعى وكذلك نشاط الأسر والجوالة والخدمة المجتمعية ويتم كل ذلك بدعم كامل من مجلس إدارة المعهد حيث يوفر لنا كافة الإمكانيات من أجل النهوض بالطلاب وتنمية قدراتهم إيماناً من مجلس الإدارة بأن الأنشطة الطلابية ذات أهمية لاتقل عن العملية التعليمية.

وفقتنا الله جميعاً لخدمة مصرنا الغالية

قسم رعاية الشباب

أ/ أحمد المصري

معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الآلى

- يعد المعهد من أعرق المعاهد العالية الخاصة فى مصر حيث أنشئ بمقتضى القرارات الوزارية التالية:-
- القرار الوزارى رقم (937) بتاريخ 1992/7/29 بشأن إنشاء شعبة السياحة والفنادق
- القرار الوزارى رقم (1472) بتاريخ 1993/11/13 بشأن إنشاء شعبة الحاسب الآلى
- القرار الوزارى رقم (239) بتاريخ 2001/2/26 بشأن تعديل القرار الوزارى رقم (1472) بإنشاء شعبة نظم المعلومات الإدارية
- القرار الوزارى رقم (1705) بتاريخ 2001/12/11 بتطبيق الخطة الدارسية الموحدة لشعبة نظم المعلومات الإدارية بدلاً من الحاسب الآلى
- القرار الوزارى رقم (1583) بتاريخ 2009/7/18 بشأن إنشاء الشعب التالية:

أ- شعبة إدارة أعمال

ب- شعبة محاسبة

ج- شعبة تجارة خارجية

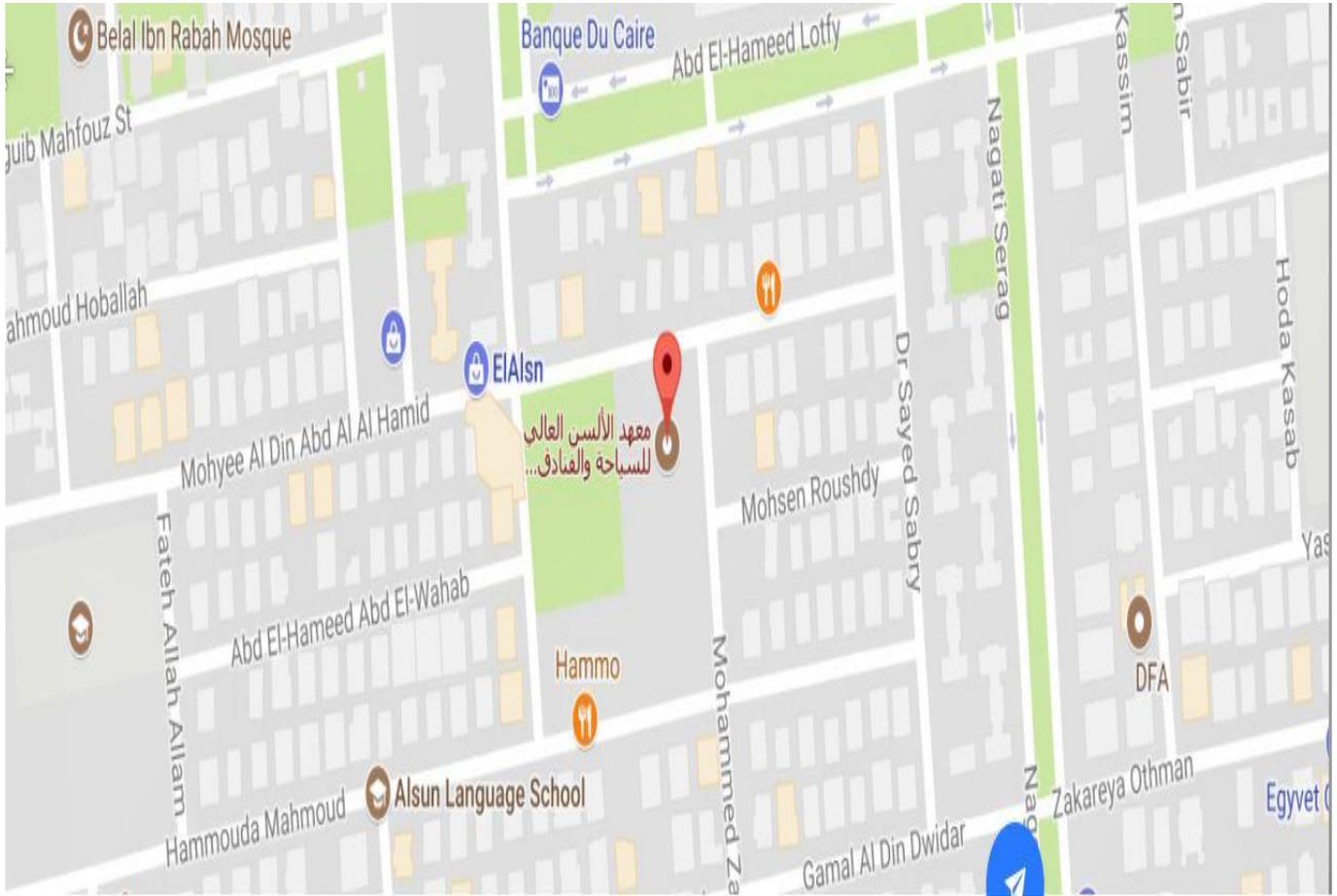
وجميع شهادات المعهد معادلة من المجلس الأعلى للجامعات المصرية بمقتضى القرارات التالية:-

- قرار رئيس المجلس الأعلى للجامعات رقم (162) بتاريخ 2017/6/6 بشأن تجديد معادلة درجة البكالوريوس فى الإرشاد السياحى التى يمنحها معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الآلى
- قرار رئيس المجلس الأعلى للجامعات رقم (349) بتاريخ 2017/10/17 بشأن تجديد معادلة درجة البكالوريوس فى نظم المعلومات الإدارية التى يمنحها معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الآلى
- قرار رئيس مجلس الأعلى للجامعات رقم (409) بتاريخ 2017/12/4 بشأن تجديد معادلة درجة البكالوريوس فى السياحة والفنادق التى يمنحها معهد الألسن العالى للسياحة والفنادق والحاسب الآلى

- قرار رئيس المجلس الأعلى للجامعات رقم (64) بتاريخ 2018/2/18 بشأن تجديد معادلة درجة البكالوريوس التي يمنحها معهد الألسن العالي للسياحة والفنادق والحاسب الآلى فى تخصصات (المحاسبة- إدارة الأعمال- التجارة الخارجية).

• موقع المعهد

يتميز معهد الألسن العالي بالموقع الإستراتيجى حيث يقع فى قلب القاهرة – فى شارع محمد زكى بركات المنطقة الثامنة بمدينة نصر.



● رؤية المعهد:

يسعى المعهد أن يكون الأكثر تميزاً بين المؤسسات التعليمية فى المجالات المتخصصة التى يقدمها بما يخدم المجتمع و البيئة.

● رسالة المعهد:

يعمل المعهد بتخصصاته المختلفة على تقديم خدمة تعليمية ذات جودة عالية لإعداد خريج متميز قادر على المنافسة و تلبية إحتياجات سوق العمل, ورفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس و تنمية قدراتهم العلمية و البحثية و تحقيق المشاركة الفعالة فى خدمة المجتمع.

● أهداف المعهد:

- إعداد خريج مؤهل بما يتوافق مع إحتياجات سوق العمل .
- الارتقاء بمستوى الخدمات و الأنشطة المقدمة للطلاب بما يحافظ على تميز المعهد .
- التطور المستمر فى العملية التعليمية و تنمية المهارات و تشجيع الإبتكار و التجديد .
- دعم و تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة .
- تطوير الهيكل الوظيفى و الإدارى و العمل على تحسين بيئة العمل
- تعزيز المشاركة المجتمعية و خدمة و تنمية البيئة

الشهادات التي يتم قبولها بالمعهد

الشهادات التي تقبل بالفرقة الثانية	الشهادات التي تقبل بالفرقة الأولى	الشعبة
<p>الثانوية التجارية 5 سنوات & دبلوم معاهد فنية تجارية & دبلوم معاهد إدارة وسكرتارية</p>	<p>الثانوية العامة بشعبتيها العلمي والأدبي والثانوية الأزهرية وما يعادلها من الشهادات العربية والأجنبية والثانوية التجارية 3 سنوات والثانوية الفنية للإدارة والخدمات والثانوية الصناعية من 3-5 سنوات</p>	شعبة إدارة أعمال
		شعبة تجارة خارجية
		شعبة محاسبة
<p>دبلوم المدارس الفندقية والثانوية للسياحة والفنادق 5 سنوات ، دبلوم معاهد الفنية الفندقية ، دبلوم مدارس ايجوث ، دبلوم الفندقية البحرية 5 سنوات .</p>	<p>الثانوية العامة بشعبتها ومايعادلها من الشهادات العربية والاجنبية و دبلوم معهد ايجوث الفندقية (دبلوم المدارس الفندقية التابعة لشركة ايجوث معتمدة من وزارة التربية والتعليم) و دبلوم المعاهد الفنية الفندقية ودبلوم الفندقية البحرية نظام 3 او 5 سنوات ودبلوم الثانوية الفندقية نظام 3 سنوات الدبلومات الفنية [سياحة - فنادق - إرشاد] نظام الخمس سنوات يقبل الطلاب بالفرقة الثانية حسب التخصص [فيما عدا تخصص الإرشاد السياحي].</p>	<p>شعبة الدراسات السياحية وإدارة الضيافة والإرشاد السياحي</p>
<p>الشهادات التي تقبل بالفرقة الثانية لتقدير مقبول والفرقة الثالثة لتقدير جيد، دبلوم المعاهد المتوسطة (حاسب- نظم)</p>	<p>الثانوية العامة بشعبتيها العلمي والأدبي والثانوية الأزهرية وما يعادلها من الشهادات العربية والأجنبية ، الثانوية التجارية من 3-5 سنوات ، الثانوية الفنية للإدارة والخدمات ، الثانوية الصناعية من 3-5 سنوات دبلوم معاهد</p>	<p>شعبة نظم المعلومات الإدارية</p>

• إدارة المعهد:

المسمى الوظيفى	الأسم
عميد المعهد	أ.د/ نشوى محمد طلعت محمد
مستشار رئيس مجلس الادارة	أ.د/ اسامة محمد نبيل
وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب	أ.م.د/ اسامة حسين محى الدين
وكيل المعهد	د/ كمال الدين مصطفى توفيق
امين عام المعهد	أ/ ابراهيم فهمى ابراهيم
المدير المالى	أ/ اسلام صلاح الدين شبل
مدير ادارة شئون الطلاب	أ/ خالد على عبد العزيز حسن
مدير ادارة شئون العاملين	أ/ هانم عبد الحميد على
مدير ادارة الامن	أ/ عادل طاهر محمود محمد
طبيب المعهد	د/ محمد اسامة محمد انور

شعبة السياحة والضيافة

- شعبة السياحة والضيافة تنقسم إلى ثلاثة أقسام هما:-

1. قسم الإرشاد السياحي

2. قسم الدراسات السياحية

3. قسم ادارة الضيافة

يمنح مجلس المعهد درجة البكالوريوس فى كل من قسم الدراسات السياحية وقسم إدارة الضيافة وقسم

الإرشاد السياحي وهي شهادة معادلة من المجلس الأعلى للجامعات.

- أعضاء هيئة التدريس

قسم الدراسات السياحية	
أ.د/ نشوى محمد طلعت	عميد المعهد
د/ بسمة محمد مصطفى خلف	مدرس
د/ كريم عبد العظيم رشوان	مدرس
د/ محمد هانى عبد الهادى محمد	مدرس
أ/ وسام سعيد احمد عبد العزيز	معيدة
قسم ادارة الضيافة	
د/ هويدا أحمد حسنين محمود	مدرس
د/ أحمد عبد الكريم غانم عبد الحليم	مدرس
أ/ نوران صابر فهمى عبد الله	مدرس مساعد
أ/ حمادة انور حامد الكشاك	معيد
قسم الارشاد السياحي	
د/ نجلاء فتحى أحمد شهاب	مدرس
د/ عصام الغريب محمد الطنطاوى	مدرس
د/ رضوى محمود محمد مصطفى	مدرس
د/ أحمد رفعت عبد الجواد	مدرس
د/ محمد حمدي متولي	مدرس
أ/ وليد هشام غريب محمد	معيد

• أوائل الخريجين فى شعبة السياحة والضيافة لعام (2018/2019)

قسم الدراسات السياحية	قسم ادارة الضيافة	قسم الإرشاد السياحي
رانيا محمد أحمد حامد	شاهنדה سيد محمد أحمد	اسماعيل محمود اسماعيل محمود
	محمد عمر محمود مجاهد	
	أسماء محسن محمد أحمد	
أحمد حسن محسن عبد المولى	خلود علي سيد علي	ماريو هاني فخري
	هاجر هاني عبد الرشيد عبد القادر	يوسف محمد هليل دسوقي
	محمود مهني عبد الغني	
أسامة سعيد محمد زكي		

• القواعد العامة المنظمة للدراسة

- مدة الدراسة لنيل درجة البكالوريوس فى المعهد أربع سنوات.
- الدراسة بنظام الفصلين الدراسيين مدة كل فصل دراسى خمسة عشر أسبوعاً دراسياً.

• قواعد القبول فى شعبة السياحة والضيافة

• يقبل المعهد الطلاب الحاصلين على:

- الثانوية العامة بشعبتيها وما يعادلها من الشهادات العربية والأجنبية.
- دبلوم معهد (إيجوث الفندقى) (دبلوم المدارس الفندقية التابعة لشركة ايجوث) معتمدة من وزارة التربية والتعليم.
- دبلوم المعاهد الفنية الفندقية
- دبلوم الفندقية البحرية نظام 3 او 5 سنوات.
- دبلوم الثانوية الفندقية نظام 3 سنوات.
- الدبلومات الفنية [سياحة - فنادق - إرشاد] نظام الخمس سنوات يقبل الطلاب بالفرقة الثانية حسب التخصص [فيما عدا تخصص الإرشاد السياحي].

• يشترط لقيد الطلاب بالمعهد ما يلي

- أن يكون الطالب حاصلاً على أحد الشهادات السابق ذكرها.
- أن يجتاز الطالب اختبارات القدرات الذي يتبين منها صلاحيته للعمل في المجال السياحي والفندقي.
- أن يثبت الكشف الطبي خلوه من الأمراض المعدية وصلاحيته لمتابعة الدراسة.
- أن يكون محمود السيرة حسن السمعة.
- على كل طالب يرشح بالمعهد أن يقيد اسمه بالمعهد ولا يجوز له أن يقيد اسمه في أكثر من معهد في وقت واحد.
- أن يكون الطالب متفرغاً للدراسة بالمعهد.
- أن يقوم الطالب بسداد المصروفات الدراسية المقررة.
- لا يجوز إعادة قيد الطالب بالمعهد للحصول على شهادة سبق له الحصول عليها.
- لا يجوز إعادة قيد الطالب للحصول على شهادة أخرى من معهد مماثل.

● شعبة السياحة والضيافة:-

● التخصصات الرئيسية

- قسم الإرشاد السياحي (يبدأ فى الفرقة الثانية ثم الثالثة ثم الرابعة)

- قسم الدراسات السياحية

- قسم إدارة الضيافة

● التخصصات الفرعية

البداية: الفرقة الأولى :- تعتبر (تخصص عام) حيث يتم تدريس جميع المقررات لتعريف الطالب النواحي المختلفة فى مجالات السياحة والفنادق والإرشاد السياحي.

الفرقة الثانية:- وتبدأ فيها التخصص الأول بين القسمين

- الدراسات السياحية وإدارة الضيافة

- الإرشاد السياحي

الفرقة الثالثة :- قسم الدراسات السياحية وإدارة الضيافة يتم تقسيمه فى هذا العام إلى قسمين:

الأول: قسم الدراسات السياحية

الثانى: قسم إدارة الضيافة

الفرقة الرابعة :- وفيها ينبثق من كل قسم مجموعة من التخصصات طبقاً لما هو موضح بالجداول.

الإرشاد السياحي	إدارة الضيافة	الدراسات السياحية	الفرقة والتخصص
عام			الفرقة الأولى
إرشاد سياحي	الدراسات السياحية وإدارة الضيافة		الفرقة الثانية
الإرشاد السياحي	إدارة الضيافة	الدراسات السياحية	الفرقة الثالثة
إرشاد سياحي	1- إدارة فنادق	1- إدارة الأعمال السياحية	الفرقة الرابعة
	2- إدارة مطاعم	2- إدارة شركات الطيران	
	3- إدارة خدمات الضيافة الجوية والبحرية	3- إدارة شركات الملاحة	
	4- إدارة فنون الطهي	4- إدارة الأحداث الخاصة	
	5- إدارة خدمة العملاء	5- إدارة الأحداث الرياضية	
	6- إدارة الأحداث الخاصة		

● المقررات الدراسية

- عدد مقررات كل فصل دراسي 7 مقررات دراسية (منهما مقررین ممتدين للعتین الأجنبيتين للعام الجامعي الواحد).
- جميع مقررات الفصلين الأول والثاني بالفرقة الأولى إجبارية.
- بداية من الفرقة الثانية وحتى الفرقة الرابعة يلاحظ الآتي:
- تكون هناك مجموعة من المقررات الإجبارية (6 مقررات) كل فصل دراسي ومجموعة أخرى من المقررات الاختيارية يختار منها الطالب مقرر واحد فقط في كل فصل دراسي).
- جميع المقررات الاختيارية لها عدد (2 ساعة نظري) فقط .
- في حالة اختيار الطالب مقرر إختياري يحمل رقم 2 في المواد الإختيارية لا بد أن يكون قد درس المقرر نظيره الذي يحمل رقم 1 (متطلب سابق).

• مقررات الفرقة الأولى (عام)

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
----	----	----	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة	1
----	----	----	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة	2
50	100	70	----	30	مدخل إلى علم السياحة	3
50	100	70	----	30	تاريخ مصر القديمة ومناطقها الأثرية	4
50	100	70	----	30	مبادئ الاقتصاد	5
50	100	70	----	30	أقاليم مصر السياحية	6
50	100	70	----	30	البيئة المصرية	7
250	500	----	----	----	المجموع الكلي للفصل الأول	
الفصل الدراسي الثاني						
100	200	100	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة	1
100	200	100	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة	2
50	100	70	----	30	مبادئ صناعة الضيافة	3
50	100	70	----	30	سيكولوجية العملاء	4
50	100	70	----	30	مبادئ الإدارة	5
50	100	70	----	30	الصحة الشخصية والمهنية	6
50	100	70	----	30	مقدمة في القانون وحقوق الإنسان	7
700	1400	----	----	----	المجموع الكلي للفرقة الأولى	

اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية الفصل الدراسي الثاني.

أولاً: قسم الإرشاد السياحي

رسالة قسم الإرشاد السياحي:

يهدف برنامج الإرشاد السياحي إلى تخريج طلاب مزودين بالمهارات العلمية والمهنية المتنوعة من خلال مقررات تعليمية متطورة، تجعلهم قادرين على المنافسة في سوق العمل ، وتلبية احتياجاته في مجال الإرشاد السياحي والمجال السياحي بشكل عام، ويعزز البحث العلمي في مجال الإرشاد السياحي، كما يهدف إلى تحقيق المشاركة الفعالة في خدمة المجتمع للمساهمة في تطويره.

أهداف قسم الإرشاد السياحي:

1. معرفة المفاهيم النظرية والتطبيقية للعلوم الأساسية والمهارات الإدارية المتعلقة بمجال التخصص والمجالات المرتبطة به.
2. إكتساب المعارف التاريخية والأثرية من خلال التعلم الذاتي.
3. التعامل مع الأنماط السلوكية المختلفة طبقاً للعادات والتقاليد.
4. قيادة المجموعات السياحية المختلفة من خلال إكسابه مهارات الاتصال و العرض الفعال.
5. تطبيق آداب وأخلاقيات المهنة بما يتوافق مع القوانين والتشريعات الخاصة بقطاعي السياحة وإدارة الضيافة.
6. التعامل مع المشكلات والمتغيرات المستجدة في بيئة العمل.
7. إدراك المعارف الخاصة بالبيئة المصرية والنسيج الاجتماعي المصري والاحداث الجارية.

• يبدأ تخصص الإرشاد السياحي من الفرقة الثانية.

يعتبر قسم الإرشاد السياحي بمعهد الألسن العالي للسياحة والفنادق والحاسب الآلي أول قسم في ذات التخصص تم تأسيسه بمصر مقارنة بنظيره من المعاهد العليا الخاصة، حيث تأسس عام 1992 م. ويبدأ تخصص الطلاب وإلتحاقهم ببرنامج قسم الإرشاد السياحي بمعهد الألسن من السنة الثانية- طبقاً لشروط اللائحة الخاصة المعتمدة من الوزارة بإلتحاق الطلاب في قسم الإرشاد السياحي، وتمتد الدراسة حتى السنة الرابعة لتكتمل بذلك الأربع سنوات دراسية على أساس نظام الفصلين الدراسيين، والدراسة باللغة العربية، ويمنح المعهد خريجه من الطلاب الذين إجتازوا برنامج الإرشاد السياحي بنجاح درجة البكالوريوس.

وتشمل الدراسة في قسم الإرشاد السياحي جانبين أساسيين: الأول جانب نظري والآخر عملي:

الجانب النظري : قائم على إلقاء المحاضرات عن طريق مجموعة متميزة من الأكاديميين المتخصصين من أعضاء هيئة التدريس كل في مجال تخصصه.

أما للجانب العملي: فهو يعتمد على زيارات ميدانية دورية متنوعة لمواقع متعددة منها : المتحف المصري والإسلامي والقبطي وغيرهم من الأماكن الأثرية والمعالم السياحية وفقا لبرامج أكاديمية تطبيقية، وأيضا زيارات علمية سنوية لكل طلاب قسم الإرشاد للأماكن الأثرية والسياحية المتنوعة، ويأتي ذلك مصحوبا بشرح واف من أعضاء هيئة التدريس المتخصصين بالقسم. وكلاهما؛ النظري والعملي يهدف إلى إكساب الطالب مجموعة من المهارات المعرفية والذهنية والعملية والعامّة الخاصة بتاريخ وحضارة وآثار وفنون مصر عبر كل العصور، بدءاً من الحضارة المصرية القديمة، والعصر اليوناني الروماني، والحضارة القبطية، ومروراً بالحضارة الإسلامية بكل مراحلها التاريخية، ونهاية بفترة التاريخ الحديث والمعاصر. وتتيح أيضا البرامج الأكاديمية لقسم الإرشاد السياحي إكساب الطالب مهارات الشرح والتواصل باللغات الأجنبية التي يختارها الطالب وفقا للائحة الوزارة ورغباته كلغة أولى ولغة ثانية متخصصة.

وتؤهل كل هذه البرامج الأكاديمية التي يتيحها قسم الإرشاد السياحي بمعهد الألسن لخريجيه العمل في مجال الإرشاد السياحي بصفة خاصة، وفي المجالات المرتبطة بصناعة السياحة والفنادق.

• قواعد القبول في قسم الإرشاد السياحي

- يقتصر القبول بقسم الإرشاد السياحي على الطلاب الحاصلين على شهادة الثانوية العامة والشهادات المعادلة (العربية والأجنبية)
- نجاح الطالب في مقرر اللغة الأجنبية الأولى.
- اجتياز الطالب امتحان القدرات والمهارات الخاصة بالإرشاد السياحي (اللغات الأجنبية والمعلومات والمظهر والشخصية المتكاملة للطلاب) الذي يشرف عليه ويعدّه لجنة قطاع المعاهد العليا للسياحة والآثار التابعة لقطاع التعليم بوزارة التعليم العالي ويعقد بالمعهد قبل بداية الدراسة بالفرقة الثانية وعقب إعلان نتائج امتحان الفرقة الأولى بالمعهد .

المقررات الدراسية

● الفرقة الثانية

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
		النهاية الصغرى				
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 2	----	20	30	----	----
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 2	----	20	30	----	----
3	تاريخ مصر الفرعونية (1)	50	----	30	100	70
4	آثار مصر الفرعونية (1)	50	----	30	100	70
5	لغة مصرية قديمة (1)	50	20	30	100	50
6	ديانة وأدب مصري قديم	50	----		100	70
7	----- (مادة اختيارية)	50	----	30	100	70
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 2	100	20	30	200	100
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 2	100	20	30	200	100
3	تاريخ مصر الفرعونية (2)	50	----	30	100	70
4	آثار مصر الفرعونية (2)	50	----	30	100	70
5	لغة مصرية قديمة (2)	50	20	30	100	50
6	إرشاد سياحي تطبيقي (1) باللغات الأجنبية	50	70	30	100	----
7	----- (مادة اختيارية)	50	----	30	100	70
المجموع الكلي للفرقة الثانية		700	----	----	1400	----

اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية الفصل الدراسي الثاني.

● المقررات الاختيارية للفرقة الثانية

المقررات الاختيارية للفصل الدراسي الأول					
م	المقررات الاختيارية	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	الأجهزة والمنظمات السياحية(خ)	30	70	100	50
2	التذوق الفني(خ)	30	70	100	50
المقررات الاختيارية للفصل الدراسي الثاني					
1	الحرف والسلع السياحية(خ)	30	70	100	50
2	أساليب الإرشاد السياحي(خ)	30	70	100	50

• الفرقة الثالثة

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
----	----	----	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 3	1
----	----	----	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 3	2
50	100	70	----	30	تاريخ مصر الفرعونية (3)	3
50	100	70	----	30	آثار مصر الفرعونية (3)	4
50	100	50	20	30	لغة مصرية قديمة (3)	5
50	100	----	70	30	إرشاد سياحي تطبيقي (2) باللغات الأجنبية	6
50	100	70	----	30	----- (مادة اختيارية)	7
الفصل الدراسي الثاني						
100	200	100	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 3	1
100	200	100	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 3	2
50	100	70	----	30	تاريخ مصر اليونانية الرومانية	3
50	100	70	----	30	آثار مصر اليونانية الرومانية	4
50	100	70	----	30	آثار مصر الفرعونية (4)	5
50	100	----	70	30	أرشاد سياحي تطبيقي (3) باللغات الأجنبية	6
50	100	70	----	30	----- (مادة اختيارية)	7
700	1400	----	----	----	المجموع الكلي للفرقة الثالثة	

اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية الفصل الدراسي الثاني .

• المقررات الاختيارية للفرقة الثالثة

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات الاختيارية	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
50	100	70	----	30	سلوك العميل (خ)	1
50	100	70	----	30	فن المتاحف (خ)	2
الفصل الدراسي الثاني						
50	100	70	----	30	مجتمع مصري معاصر (خ)	2
50	100	70	----	30	إدارة المجموعات السياحية والزوار (خ)	3

• الفرقة الرابعة

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
----	----	----	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	1
----	----	----	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	2
50	100	70	----	30	تاريخ وآثار مصر البيزنطية	3
50	100	70	----	30	تاريخ مصر الإسلامية	4
50	100	70	----	30	آثار مصر الإسلامية (1)	5
50	100	----	70	30	إرشاد سياحي تطبيقي (4) باللغات الأجنبية	6
50	100	70	----	30	----- (مادة اختيارية)	7
الفصل الدراسي الثاني						
100	200	100	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	1
100	200	100	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	2
50	100	70	----	30	آثار مصر الإسلامية (2)	3
50	100	70	----	30	تاريخ مصر الحديث والمعاصر	4
50	100	70	----	30	معالم مصر الحديثة والمعاصرة	5
100	200	----	140	60	إرشاد سياحي تطبيقي (5) باللغات الأجنبية	6
50	100	70	----	30	----- (مادة اختيارية)	7
750	1500	----	----	----	المجموع الكلي للفرقة الرابعة	

اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية الفصل الدراسي الثاني .

• المقررات الاختيارية

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات الاختيارية	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
50	100	70	----	30	اتيكييت وبروتوكول (خ)	1
50	100	70	----	30	ثقافة وعادات الشعوب (خ)	3
الفصل الدراسي الثاني						
50	100	70	----	30	مهارات الاتصال و التفاوض (خ)	1
50	100	70	----	30	الإسعافات الأولية (خ)	2

• الدراسات السياحية وإدارة الضيافة

يدرس قسم الدراسات السياحية وإداره الضيافة المقررات الدراسية التالية.

الفرقة الثانية (قسم الدراسات السياحية وإداره الضيافة)

الفصل الدراسي الأول

توزيع الدرجات					المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
----	----	----	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 2	1
----	----	----	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 2	2
50	100	50	20	30	مبادئ المحاسبة	3
50	100	50	20	30	مبادئ الإحصاء	4
50	100	70	----	30	الأجهزة والمنظمات السياحية	5
50	100	70	----	30	مقدمة في إدارة الأعمال	6
50	100	70	----	30	----- (مادة اختيارية)	7
الفصل الدراسي الثاني						
100	200	100	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 2	1
100	200	100	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 2	2
50	100	50	20	30	المحاسبة السياحية والفندقية	3
50	100	50	20	30	الإحصاء السياحي والفندقي	4
50	100	70	----	30	مبادئ التسويق	5
50	100	20	50	30	مقدمة في نظم المعلومات المتخصصة	6
50	100	70	----	30	----- (مادة اختيارية)	7
700	1400	----	----	----	المجموع الكلي للفرقة الثانية	

- اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية العام الدراسي.
- يؤدي الطالب تدريباً صيفياً لمدة شهرين في أحد الشركات السياحية أو الطيران أو الملاحة أو شهرين في أحد الفنادق أو المطاعم.

المواد الاختيارية للفرقة الثانية (قسم الدراسات السياحية وإداره الضيافة)

الفصل الدراسي الأول

توزيع الدرجات					المقررات الاختيارية	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
50	100	70	----	30	السياحة والبيئة (خ)	1
50	100	70	----	30	إدارة المقاصد السياحية (خ)	3
الفصل الدراسي الثاني						
50	100	70	----	30	التنمية السياحية المستدامة (خ)	1
50	100	70	----	30	إدارة المنتجات السياحية (خ)	2

ثانياً: قسم الدراسات السياحية

رسالة قسم الدراسات السياحية:

"يهدف برنامج الدراسات السياحية إلى تخريج طلاب متخصصين في صناعة السياحة والطيران، وتزويدهم بالمهارات العلمية والمهنية المتنوعة من خلال مقررات تعليمية متطورة، وتدريب صيفي متخصص، والذي يلبي إحتياجات سوق العمل ويعزز البحث العلمي في مجال السياحة ، كما يهدف البرنامج إلى تحقيق المشاركة الفعالة في خدمة المجتمع في إطار من القيم والأخلاق "

أهداف قسم الدراسات السياحية:

1. معرفة المفاهيم النظرية والتطبيقية للعلوم الأساسية والمهارات الإدارية المتعلقة بمجال الدراسات السياحية والمجالات المرتبطة به.
2. تطبيق آداب وأخلاقيات المهنة بما يتوافق مع القوانين والتشريعات الخاصة بقطاعي السياحة والضيافة.
3. التعامل مع الأنماط السلوكية المختلفة طبقاً للعادات والتقاليد.
4. تطبيق التقنيات الحديثة وأسس البحث العلمي في مجال السياحة بما يتوافق مع إحتياجات سوق العمل.
5. التعامل مع المشكلات والمتغيرات المستجدة في بيئة العمل السياحي.
6. تطبيق مهارات الاتصال والعرض الفعال بلغات أجنبية مختلفة في مجال السياحة.
7. إعداد البرامج السياحية الخارجية والداخلية والدينية المختلفة.
8. استخدام أساليب التسويق في بيع البرامج السياحية.
9. استخدام الأساليب المختلفة في الدعاية والإعلام السياحي.
10. تنظيم المؤتمرات والأحداث الخاصة.

• يبدأ تخصص الدراسات السياحية من الفرقة الثالثة.

يعتبر قسم الدراسات السياحية أحد أهم الأقسام في المعهد حيث يقوم الطالب بدراسة المقررات التي تؤهله للعمل في شركات السياحة وشركات الطيران وشركات الملاحة وأيضاً تنظيم المؤتمرات والحفلات والمناسبات الخاصة والأحداث الرياضية. حيث يقوم الطالب بالدراسة النظرية وأيضاً بالتطبيق العملي من خلال مكتب السياحة الموجود بالمعهد وأيضاً معامل اللغات.

• الفرقة الثالثة

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 3	30	20	-----	-----	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 3	30	20	-----	-----	
3	أعمال شركات السياحة 1	30	20	50	100	
4	تنمية المبيعات السياحية	30	-----	70	100	
5	بحوث الأسواق السياحية	30	-----	70	100	
6	اقتصاديات المشروعات السياحية والفندقية	30	-----	70	100	
7	----- (ماده إختيارية)	30	-----	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 3	30	20	100	200	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 3	30	20	100	200	
3	أعمال شركات السياحة 2	30	20	50	100	
4	السياحة الإلكترونية	30	20	50	100	
5	إدارة الموارد البشرية	30	-----	70	100	
6	التخطيط السياحي	30	-----	70	100	
7	----- (ماده إختيارية)	30	-----	70	100	
المجموع الكلي للفرقة الثالثة		-----	-----	700	1400	

• اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية العام الدراسي.

• يؤدي الطالب تدريباً صيفياً لمدة شهرين في أحد المكاتب أو الشركات السياحية أو الطيران أو الملاحة .

• المواد الإختيارية للفرقة الثالثة (قسم الدراسات السياحية)

الفصل الدراسي الأول					
توزيع الدرجات				المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	أعمال السنة		
50	100	70	30	سلوك العميل(خ)	1
50	100	70	30	مقدمة في الأحداث الخاصة(خ)	2
50	100	70	30	السياحة الثقافية(خ)	3
الفصل الدراسي الثاني					
50	100	70	30	إدارة الجودة الشاملة(خ)	1
50	100	70	30	التشريعات السياحية والفندقية(خ)	2
50	100	70	30	إدارة الخطر والتأمين(خ)	3

• الفرقة الرابعة

يقوم الطالب بإختيار أحد التخصصات الفرعية الآتية:

- إدارة الأعمال السياحية
- إدارة شركات الطيران
- إدارة شركات الملاحة
- إدارة الأحداث الخاصة
- إدارة الأحداث الرياضية

أولاً: الفرقة الرابعة تخصص إدارة الأعمال السياحية

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	----	----	----
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	2	20	----	----	----
3	دراسة جدوى المشروعات السياحية	2	20	50	100	50
4	التنبؤ بالطلب السياحي	30	----	70	100	50
5	تنظيم وإدارة سياحة المؤتمرات والمعارض	30	----	70	100	50
6	السياحة والمجتمع المضيف	30	----	70	100	50
7	----- (مادة إختيارية)	30	----	70	100	50
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	100
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	100
3	أنظمة الحجز الالكتروني في السياحة	30	20	50	100	50
4	اقتصاديات النقل السياحي	30	----	70	100	50
5	رضاء العميل	30	----	70	100	50
6	مشروع التخرج (مناقشة علنية)	50	----	150	200	100
7	----- (مادة إختيارية)	30	----	70	100	50
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		----	----	----	1500	750

- اللغة الأجنبية الأولى المتخصصة واللغة الأجنبية الثانية المتخصصة مقررات ممتدة ويعقد الامتحان النظري في نهاية العام الدراسي.
 - الطالب الراسب في مادة المشروع باقياً للإعادة في حالة عدم اجتيازها للمناقشة العلنية.
- المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة الأعمال السياحية)

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	أعمال شركات الطيران (1)(خ)	30	----	70	100	50
2	أعمال شركات الملاحة (1)(خ)	30	----	70	100	50
3	إدارة الأزمات السياحية(خ)	30	----	70	100	50
الفصل الدراسي الثاني						
1	أعمال شركات الطيران (2)(خ)	30	----	70	100	50
2	أعمال شركات الملاحة (2)(خ)	30	----	70	100	50
3	إدارة الأمن والسلامة الجوية والبحرية(خ)	30	----	70	100	50

• ثانياً: الفرقة الرابعة تخصص إدارة شركات الطيران

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	-----	-----	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	-----	-----	
3	دراسة جدوى المشروعات السياحية	30	20	50	100	
4	أعمال شركات الطيران 1	30	-----	70	100	
5	خدمات الشحن	30	-----	70	100	
6	مقدمة في صناعة الطيران	30	-----	70	100	
7	----- (مادة إختيارية)	30	-----	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	
3	إدارة المطارات والموانئ	30	-----	70	100	
4	أعمال شركات الطيران 2	30	-----	70	100	
5	رضاء العميل	30	-----	70	100	
6	مشروع التخرج *	50	-----	150	200	
7	----- (مادة أختيارية)	30	-----	70	100	
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		-----	-----	-----	1500	

• المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة شركات الطيران)

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى	
1	أعمال شركات الملاحة (1)(خ)	30	70	100	50	
2	التنبؤ بالطلب السياحي(خ)	30	70	100	50	
3	إدارة الأزمات السياحية(خ)	30	70	100	50	
الفصل الدراسي الثاني						
1	أعمال شركات الملاحة (2)(خ)	30	70	100	50	
2	اقتصاديات النقل السياحي(خ)	30	70	100	50	
3	إدارة الأمن والسلامة الجوية والبحرية(خ)	30	70	100	50	

• ثالثا: الفرقة الرابعة تخصص إدارة شركات الملاحة

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	-----	-----	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	-----	-----	
3	دراسة جدوى المشروعات السياحية	30	20	50	100	
4	أعمال شركات الملاحة البحرية 1	30	-----	70	100	
5	خدمات الشحن	30	-----	70	100	
6	مقدمة في صناعة الملاحة	30	-----	70	100	
7	----- (مادة إختيارية)	30	-----	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	
3	إدارة المطارات والموانئ	30	-----	70	100	
4	أعمال شركات الملاحة البحرية 2	30	-----	70	100	
5	رضاء العميل	30	-----	70	100	
6	مشروع التخرج (مناقشة علنية)	50	-----	150	200	
7	----- (مادة إختيارية)	30	-----	70	100	
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		-----	-----	-----	1500	

• المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة شركات الملاحة)

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	أعمال شركات الطيران (1)(خ)	30	-----	70	100	
2	التنبؤ بالطلب السياحي(خ)	30	-----	70	100	
3	إدارة الأزمات السياحية(خ)	30	-----	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	أعمال شركات الطيران (2)(خ)	30	-----	70	100	
2	اقتصاديات النقل السياحي(خ)	30	-----	70	100	
3	إدارة الأمن والسلامة الجوية والبحرية(خ)	30	-----	70	100	

• رابعاً: الفرقة الرابعة تخصص إدارة الأحداث الخاصة

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
----	----	----	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	1
----	----	----	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	2
50	100	70	----	30	مقدمة في الأحداث الخاصة	3
50	100	70	----	30	التسويق في الأحداث الخاصة	4
50	100	70	----	30	تنظيم وإدارة الأحداث الثقافية والترفيهية	5
50	100	50	20	30	دراسة جدوى الأحداث الخاصة	6
50	100	70	----	30	----- (مادة إختيارية)	7
الفصل الدراسي الثاني						
100	200	100	20	30	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	1
100	200	100	20	30	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	2
50	100	70	----	30	الدعاية والإعلان في الأحداث الخاصة	3
50	100	70	---	30	محاسبة وتكاليف الأحداث الخاصة	4
50	100	70	----	30	العقود والاتفاقيات في الأحداث الخاصة	5
100	200	150	----	50	مشروع التخرج (مناقشة علنية)	6
50	100	70	----	30	----- (مادة إختيارية)	7
750	1500	----	----	----	المجموع الكلي للفرقة الرابعة	

• المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة الأحداث الخاصة)

الفصل الدراسي الأول						
توزيع الدرجات					المقررات	م
النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	الامتحان النظري	الامتحان التطبيقي	أعمال السنة		
50	100	70	----	30	تنظيم وإدارة المؤتمرات والمعارض (خ)	1
50	100	70	----	30	إدارة الأزمات والمخاطر في الأحداث الخاصة (خ)	2
50	100	70	----	30	تخطيط وإدارة الأحداث الرياضية (خ)	3
الفصل الدراسي الثاني						
50	100	70	----	30	العلاقات العامة (خ)	1
50	100	70	----	30	تنظيم وإدارة الأحداث الشخصية (خ)	2
50	100	70	----	30	مهارات الاتصال والتفاوض (خ)	3

• خامسا: الفرقة الرابعة تخصص إدارة الأحداث الرياضية

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	---	---	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	---	---	
3	مقدمة في الأحداث الخاصة	30	---	70	100	
4	تخطيط و إدارة الأحداث الرياضية	30	---	70	100	
5	ترتيبات الأحداث الرياضية	30	---	70	100	
6	دراسة جدوى الأحداث الرياضية	30	20	50	100	
7	----- (مادة إختيارية)	30	---	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	
3	تسويق الأحداث الرياضية	30	---	70	100	
4	تمويل ورعاية الأحداث الرياضية	30	---	70	100	
5	تقييم الأحداث الرياضية	30	---	70	100	
6	مشروع التخرج (مناقشة علنية)	50	---	150	200	
7	----- مادة أختيارية	30	---	70	100	
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		---	---	---	1500	

• المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة الأحداث الرياضية)

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	تنظيم وإدارة الأحداث الثقافية والترفيهية(خ)	30	---	70	100	
2	إدارة الأزمات والمخاطر في الأحداث الخاصة(خ)	30	---	70	100	
3	الأحداث الرياضية الخاصة(خ)	30	---	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	محاسبة تكاليف الأحداث الخاصة(خ)	30	---	70	100	
2	مهارات الاتصال والتفاوض(خ)	30	---	70	100	
3	العقود والاتفاقيات في الأحداث الخاصة(خ)	30	---	70	100	

ثالثاً: قسم إدارة الضيافة

رسالة قسم إدارة الضيافة:

"يهدف قسم الدراسات الفندقية الى تخريج طلاب قادرين على الاندماج المباشر مع سوق العمل الفندقى بمختلف أقسامه، مع التركيز على تأهيل الطالب بما يمكنه من التدرج الوظيفى فى مجال الضيافة، بالإضافة إلى التدريب الصيفى المواكب لسنوات الدراسة ومشروعات التخرج، التى تكسب الطلاب القدرة على تنفيذ المشروعات الفندقية من النواحى التخطيطية، والإدارية، والمالية، والتسويقية. ويعزز البحث العلمى فى مجال صناعة الضيافة، كما يهدف إلى تحقيق المشاركة الفعالة فى خدمة المجتمع وفق إطار منظومة أخلاقية وقيمية".

أهداف قسم ادارة الضيافة:

1. معرفة المفاهيم النظرية والتطبيقية للعلوم الأساسية والمهارات الإدارية المتعلقة بمجال التخصص والمجالات المرتبطة به.
2. تطبيق آداب وأخلاقيات المهنة بما يتوافق مع القوانين والتشريعات الخاصة بقطاعي السياحة والضيافة.
3. التعامل مع الأنماط السلوكية المختلفة طبقاً للعادات والتقاليد .
4. تطبيق التقنيات الحديثة وأسس البحث العلمى في مجال الضيافة بما يتوافق مع إحتياجات سوق العمل .
5. التعامل مع المشكلات والمتغيرات المستجدہ في بيئة العمل الفندقى.
6. تطبيق مهارات الإتصال والعرض الفعال بلغات أجنبية مختلفة في مجال الضيافة .
7. معرفة أسس ومفاهيم الجودة في مؤسسات الضيافة .
8. تطبيق أسس التحليل الإحصائي والعمليات المحاسبية في مجال الضيافة.

• يبدأ تخصص إدارة الضيافة من الفرقة الثالثة.

تشمل الدراسة في هذا القسم جانبين **الأول** : نظري و **الأخر** : عملي و يتمثل الجانب النظري في إلقاء المحاضرات على الطلاب عن طريق الأكاديميين . ويتمثل الجانب العملي في قيام الطلاب بالتدريب الصيفي لمدة شهر على الأقل في الفنادق والقرى السياحية والزيارات العلمية المختلفة بجانب وجود المطبخ التعليمي ،المطعم،الغرفة الفندقية،المغسله بالإضافة الى معمل كامل للتدريب على نظام اوبرا.

يهدف قسم إدارة الضيافة إلى تخريج طلاب قادرين على الإنخراط المباشر في سوق العمل عن طريق دراسة برامج أكاديمية متنوعة في فن الطهو الفندقى ،مبادئ صناعه الضيافة، خدمه المطاعم،قوائم الطعام ،المكاتب الاماميه،الاشراف الداخلى،التجهيزات الفندقية المختلفه ،طرق الشراء والاستلام والتخزين للمواد الغذائيه،الاغذيه والمشروبات،التسويق الفندقى،تغذيه الجماعات، الصحه الفندقية، بالإضافة للفندقه العلاجيه ودراسه لغتين أجنبيتين.

• قسم إدارة الضيافة الفرقة الثالثة

الفصل الدراسى الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 3	30	20	----	----	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 3	30	20	----	----	
3	إدارة الفنادق	30	20	50	100	
4	المكاتب الامامية	30	20	50	100	
5	محاسبة تكاليف فندقية	30	20	50	100	
6	فن الطهي الفندقى 1	30	50	20	100	
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100	
الفصل الدراسى الثانى						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 3	30	20	100	200	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 3	30	20	100	200	
3	إشراف داخلى	30	20	50	100	
4	خدمة أغذية ومشروبات	30	20	50	100	
5	دورة الأغذية والمشروبات	30	----	70	100	
6	فن الطهي الفندقى 2	30	50	20	100	
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100	
المجموع الكلى للفرقة الثالثة		----	----	----	1400	
					700	

• المواد الاختيارية للفرقة الثالثة (قسم إدارة الضيافة)

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	اتفاقيات الإدارة(خ)	30	----	70	100
2	نظم الرقابة في صناعة الضيافة (خ)	30	----	70	100
3	تنمية المبيعات الفندقية(خ)	30	----	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	إدارة النقاط الحرجة (خ)	30	----	70	100
2	إدارة الموارد البشرية(خ)	30	----	70	100
3	التشريعات السياحية والفندقية(خ)	30	----	70	100

• الفرقة الرابعة

يقوم الطالب باختيار أحد التخصصات الفرعية الآتية:

- إدارة فنادق
- إدارة مطاعم
- إدارة خدمات الضيافة الجوية والبحرية
- إدارة فنون الطهي
- إدارة خدمة العملاء
- إدارة الأحداث الخاصة

• أولاً: الفرقة الرابعة تخصص إدارة فنادق

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	---	---
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	---	---
3	دراسة جدوى المشروعات الفندقية	30	20	50	100
4	اتيكت وبروتوكول	30	---	70	100
5	التسويق الفندقي	30	---	70	100
6	هندسة قوائم الطعام	30	20	50	100
7	----- (مادة اختيارية)	30	---	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200
3	أنظمة الحجز الالكتروني في الفنادق	30	50	20	100
4	الشنون الصحية في صناعة الضيافة	30	---	70	100
5	تجهيزات وصيانة فندقية	30	20	50	100
6	مشروع التخرج	50	---	150	200
7	----- (مادة أختيارية)	30	---	70	100
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		---	---	---	1500
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		---	---	---	750

• المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة فنادق)

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	إدارة الأزمات السياحية(خ)	30	---	70	100
2	إدارة خدمات الأغذية في المؤسسات(خ)	30	---	70	100
3	إعداد وتموين الأغذية والمشروبات(خ)	30	---	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	إدارة الخطر والتأمين(خ)	30	---	70	100
2	إدارة الأمن الفندقي(خ)	30	---	70	100
3	الإسعافات الأولية(خ)	30	---	70	100

• ثانياً: الفرقة الرابعة تخصص إدارة مطاعم

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	----	----	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	----	----	
3	إدارة المطاعم	30	----	70	100	
4	اتيكيث وبروتوكول	30	----	70	100	
5	أنواع المطاعم	30	----	70	100	
6	دراسة جدوى المشروعات الفندقية	30	20	50	100	
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	
3	سلامة الأغذية والمشروبات	30	----	70	100	
4	فن الضيافة وخدمة المطاعم	30	20	50	100	
5	تجهيزات وصيانة المطاعم	30	----	70	100	
6	مشروع التخرج	50	----	150	200	
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100	
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		----	----	----	1500	

• المواد الاختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة مطاعم)

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	
1	إدارة الأزمات السياحية (خ)	30	----	70	100	
2	سلاسل مطاعم الخدمة السريعة (خ)	30	----	70	100	
3	إعداد وتموين الأغذية والمشروبات (خ)	30	----	70	100	
الفصل الدراسي الثاني						
1	المطاعم العرقية (خ)	30	----	70	100	
2	إدارة الأمن الفندقية (خ)	30	----	70	100	
3	الإسعافات الأولية (خ)	30	----	70	100	

● **ثالثاً: الفرقة الرابعة تخصص إدارة خدمات الضيافة الجوية والبحرية**

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	---	---	---
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	---	---	---
3	خدمات الضيافة الجوية والبحرية	60	---	140	200	100
4	إتيكيت وبروتوكول	30	---	70	100	50
5	ثقافة وعادات الشعوب	30	---	70	100	50
6	إعداد وتموين الأغذية والمشروبات	30	---	70	100	50
7	----- (مادة اختيارية)	30	---	70	100	50
الفصل الدراسي الثاني						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	100
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	100
3	إدارة الأمن والسلامة الجوية والبحرية	30	---	70	100	50
4	الإسعافات الأولية	30	---	70	100	50
5	رضاء العميل	30	---	70	100	50
6	مهارات الاتصال والتفاوض	30	---	70	100	50
7	----- (مادة اختيارية)	30	---	70	100	50
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		---	---	---	1500	750

● **المواد الاختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة خدمات الضيافة الجوية والبحرية)**

الفصل الدراسي الأول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	إدارة الأزمات السياحية(خ)	30	---	70	100	50
2	الأسواق الحرة (خ)	30	---	70	100	50
3	الجغرافية السياحية العالمية(خ)	30	---	70	100	50
الفصل الدراسي الثاني						
1	إدارة الخطر والتأمين(خ)	30	---	70	100	50
2	إدارة الأمن الفندقية(خ)	30	---	70	100	50
3	إدارة المطارات والموانئ(خ)	30	---	70	100	50

• رابعا: الفرقة الرابعة تخصص إدارة فنون الطهي

الفصل الدراسي الاول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	----	----	----
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	----	----	----
3	العجائن والمخبوزات 1	30	50	20	100	50
4	فن الطهي الفندقى 3	30	50	20	100	50
5	الإنتاج التجارى للأغذية	30	50	20	100	50
6	دراسة جدوى المشروعات الفندقية	30	20	50	100	50
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100	50
الفصل الدراسي الثانى						
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200	100
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200	100
3	العجائن والمخبوزات 2	30	50	20	100	50
4	الطهي المتخصص والعرقى	30	50	20	100	50
5	إدارة المطبخ	30	----	70	100	50
6	مشروع التخرج	50	----	150	200	100
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100	50
المجموع الكلى للفرقة الرابعة		----	----	----	1500	750

• المواد الاختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة فنون الطهي)

الفصل الدراسي الاول						
م	المقررات	توزيع الدرجات				
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى	النهاية الصغرى
1	إدارة الأزمات السياحية(خ)	30	----	70	100	50
2	إدارة خدمات الأغذية في المؤسسات(خ)	30	----	70	100	50
3	إعداد وتموين الأغذية والمشروبات(خ)	30	----	70	100	50
الفصل الدراسي الثانى						
1	إدارة الخطر والتأمين(خ)	30	----	70	100	50
2	ديكور ونحت الخامات الغذائية(خ)	30	----	70	100	50
3	الإسعافات الأولية(خ)	30	----	70	100	50

• خامسا: الفرقة الرابعة تخصص إدارة خدمة العملاء

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	----	النهاية الصغرى
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	----	النهاية الصغرى
3	خدمة العملاء	60	----	140	200
4	اتيكيث وبروتوكول	30	----	70	100
5	تنظيم وإدارة سياحة المؤتمرات والمعارض	30	----	70	100
6	إدارة الأزمات في الضيافة	30	----	70	100
7	----- (مادة أختيارية)	30	----	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200
3	العلاقات العامة	30	----	70	100
4	الدعاية والإعلان	30	----	70	100
5	رضاء العميل	30	----	70	100
6	مهارات الاتصال والتفاوض	30	----	70	100
7	----- (مادة أختيارية)	30	----	70	100
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		----	----	----	750

• المواد الإختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة خدمة العملاء)

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	ثقافة وعادات الشعوب(خ)	30	----	70	100
2	سلاسل مطاعم الخدمة السريعة(خ)	30	----	70	100
3	خدمات الشحن (خ)	30	----	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	إدارة الخطر والتأمين(خ)	30	----	70	100
2	إدارة الأمن الفندقية(خ)	30	----	70	100
3	الإسعافات الأولية(خ)	30	----	70	100

• سادسا: الفرقة الرابعة تخصص إدارة الأحداث الخاصة

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	----	----
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	----	----
3	مقدمة في الأحداث الخاصة	30	----	70	100
4	التسويق في الأحداث الخاصة	30	----	70	100
5	تنظيم وإدارة المؤتمرات والمعارض	30	----	70	100
6	دراسة جدوى الأحداث الخاصة	30	20	50	100
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	لغة أجنبية أولى متخصصة 4	30	20	100	200
2	لغة أجنبية ثانية متخصصة 4	30	20	100	200
3	تنظيم وإدارة الأحداث الشخصية	30	----	70	100
4	محاسبة وتكاليف الأحداث الخاصة	30	20	50	100
5	العقود والاتفاقيات في الأحداث الخاصة	30	----	70	100
6	مشروع التخرج	50	----	150	200
7	----- (مادة اختيارية)	30	----	70	100
المجموع الكلي للفرقة الرابعة		----	----	----	1500
750					

• المواد الاختيارية للفرقة الرابعة (قسم إدارة الأحداث الخاصة)

الفصل الدراسي الاول					
م	المقررات	توزيع الدرجات			
		أعمال السنة	الامتحان التطبيقي	الامتحان النظري	النهاية الكبرى
1	سلوك العميل (خ)	30	----	70	100
2	تنظيم وإدارة الأحداث الثقافية والترفيهية (خ)	30	----	70	100
3	تصميم وتجهيزات مواقع الأحداث الخاصة (خ)	30	----	70	100
الفصل الدراسي الثاني					
1	تصميم وتجهيز الحفلات الخارجية (خ)	30	----	70	100
2	تخطيط وإدارة المشروعات الصغيرة (خ)	30	----	70	100
3	مهارات الاتصال والتفاوض (خ)	30	----	70	100

• التدريب الصيفي

في إطار حرص المعهد على نقل الخبرات العلمية للطلاب وتنمية مهاراتهم المهنية الى جانب الخبرات والمهارات المهنية والأكاديمية فإن المعهد يقوم بتدريب طلاب قسم الدراسات السياحية وإدارة الضيافة وفقاً لخطة يحددها مجلس إداره المعهد ويقوم بتطوير مقررات التدريب لتحقيق التعاون المثمر مع القائمين على صناعة السياحة والفنادق في مصر مع وضع درجات فعلية تحتسب ضمن درجات الطالب الكلية وتنقسم كالآتي:-

- 5% للشركة أو المؤسسة التي يتم فيها التدريب (موقع التدريب).
- 50% للمعهد وتقسم هذه النسبة كالتالي:

➤ 25% للتقرير الذي يقدمه الطالب

➤ 25% للمناقشة.

- لا تضاف درجة مادة التدريب إلى مجموع الدرجات الكلى وإذا رسب الطالب فيها فإنها تعتبر مادة تخلف.
- ينظم القسم العلمي للطلاب حلقة نقاشية بالمعهد في بداية العام الدراسي بعد الانتهاء من التدريب الصيفي لمناقشة ما تم في التدريب في العام الدراسي السابق.

• مشروع التخرج

- يقوم طلاب السنة الرابعة الملتحقين بالتخصصات الفرعية المنبثقة عن قسم الدراسات السياحية وإدارة الضيافة (ماعدا تخصصي إدارة خدمة العملاء وإدارة خدمات الضيافة الجوية والبحرية الفرعيان) بإعداد مشروع التخرج أثناء الفصل الدراسي الثامن.
- الدرجة العظمي لمقرر المشروع 200 درجة يخصص منها 50 درجة لأعمال السنة و150 درجة للمناقشة العلنية للمشروع وتكون النهاية الصغري للمقرر هي 100 درجة.
- تخصص فترة إضافية لأمتحان المشروع (مناقشة علنية) بعد الامتحان التحريري لأمتحانات الفصل الدراسي الثامن يحددها مجلس المعهد بناءً على إقتراح القسم المختص بحيث لا تزيد عن ثلاثة أسابيع .
- يعتبر الطالب الراسب في مادة المشروع باقياً للإعادة.
- لا يحق للطالب الراسب في المشروع التقدم لأمتحان دور سبتمبر.

● نظام التقديرات

1- يقدر نجاح الطالب بأحد التقديرات الآتية:

ممتاز	[م]	من 85% فأكثر.
جيد جداً	[ج ج]	من 75% إلى أقل من 85%.
جيد	[ج]	من 65% إلى أقل من 75%.
مقبول	[ل]	من 50% إلى أقل من 65%.

● نظام تأديب الطلاب

● المخالفات التأديبية:

1. الأعمال المخلة بنظام المعهد أو تعطل الدراسة أو التحريض عليه
2. الامتناع المدير عن حضور الدروس والمحاضرات.
3. كل فعل مذل بالشرف أو الكرامة وحسن السير والسلوك داخل المعهد أو خارجه.
4. الإخلال بنظام الامتحان أو الهدوء الواجب له.
5. الغش في الامتحان أو الشروع فيه.
6. كل إتلاف للمنشآت والأجهزة أو المواد أو تبديدها.
7. توزيع النشرات أو إصدار جرائد حائط للمعهد أو جمع توقيعات بدون ترخيص مسبق من عميد المعهد
8. الاعتصام داخل المباني أو الاشتراك في مظاهرات مخالفة للنظام العام والآداب واللياقة.

● مجلس التأديب:

1. يشكل مجلس التأديب برئاسة عميد المعهد أو من يقوم مقامه بعضوية ثلاثة أعضاء من مجلس الإدارة يكون أحدهم من أعضاء هيئة التدريس بالمعهد.
2. ويجوز للطالب المحال إلى مجلس التأديب أن يصطحب معه أحد المحامين لحضور جلسات المجلس.

● العقوبات التأديبية التي توقع على الطالب:

1. التنبيه شفاهة أو كتابة.
2. الإنذار.
3. الحرمان من حضور دروس أحد المقررات لمدة لا تجاوز شهراً.
4. الفصل من المعهد لمدة لا تجاوز الشهر.
5. إلغاء امتحان الطالب في مقرر أو أكثر.
6. الحرمان من تأدية الامتحان في جميع المواد لمدة سنة دراسية أو أكثر.
7. الفصل من المعهد لمدة عام دراسي أو أكثر.
8. الفصل النهائي من المعهد وإلغاء قيده بالمعهد وحرمانه من التقدم للامتحان وبلغ القرار إلى المعاهد الأخرى.

● قواعد الحضور في قاعات المحاضرات والمعامل

- الإلتزام بمواعيد المحاضرات والمعامل ولايسمح للطالب بالحضور في مكان او ميعاد محاضرة او معمل اخر.
- غير مسموح بدخول الأطعمة والمشروبات داخل القاعات أو المعامل.
- غير مسموح باستخدام الموبايل داخل القاعات أو المعامل.
- عدم السماح بدخول المحاضرة أو المعمل بعد مرور خمس دقائق.
- على كل طالب القيام بتسليم الفروض والمهام المطلوبة منه بنفسه والالتزام بمواعيد التسليم.

● قواعد تأدية الامتحانات

- إبراز تحقيق شخصية الطالب ولا يسمح الدخول بدونه.
- غير مسموح بإصطحاب الهاتف المحمول الى قاعة الأمتحانات ووجوده بحوزة الطالب يعرضه لإلغاء الإمتحان.
- ترك الأمتعه الشخصية والأوراق خارج القاعة.
- لايسمح بدخول اللجنة بعد مرور 15 دقيقة من بدء الأمتحان.
- يتم تحرير محضر غش للطالب في حالة:
 - ضبط موبايل بحوزة الطالب.
 - ضبط أوراق بها مادة علمية لها علاقة بالمقرر.
 - ضبط طالب قام بالكتابة على يده أو أي من متعلقاته الشخصية.
 - قيام الطالب بالتحدث أو النظر الى ورقة زميله.
 - لايسمح بالخروج من اللجنة إلا بإنقضاء نصف الوقت.

• إنجازات قسم رعاية الشباب للعام الجامعى 2019/2018

1- تم الإشتراك في بطولة الجامعات المصرية (لذوى الاحتياجات الخاصة) التابعة لوزارة التعليم العالى:

م	الأسم	ف / ش	النشاط	المركز
1	يوسف عبد العزيز أحمد عبد العزيز	الأولى/ سياحة	سباحة	الأول
2	مصطفى جمال عبد القوي محمود	الثالثة/ نظم	كرة القدم/ سباحة	الثالث

2- تم الإشتراك بمسابقات الألعاب الفردية التابعة لوزارة التعليم العالى:

م	الأسم	ف / ش	النشاط	المركز
1	عبد الرحمن أبو بكر أحمد	الأولى/ تجارة	سباحة	الأول
2	منة الله سيد راشد على الدين	الأولى/ نظم	التايكوندو	الأول
3	محمد سيد عبد السلام أحمد	الأولى/ نظم	كارتيه	الثالث
4	مصطفى أبو بكر محمد الشربيني	الثانية/ نظم	جودو	الثاني
5	مصطفى أبو بكر محمد الشربيني	الثانية/ نظم	مصارعة روماني	الثاني
6	مصطفى محمود أحمد الفيشاوي	الرابعة/ نظم	جودو	الثالث
7	محمد سيد محمد علي	الرابعة/ نظم	كمال أجسام	الرابع

3- تم الإشتراك بالدورة التثقيفية لمجالات نوادي العلوم التابعة لوزارة التعليم العالى:

م	الأسم	ف / ش	النشاط	المركز
1	ألاء مسعد عباس عبد المطلب	الرابعة/ سياحة	نوادي العلوم	الثاني
2	أحمد رفعت محمد عويس	الثالثة/ تجارة	نوادي العلوم	الثاني
3	حسين محمود حسين حسان	الثانية/ نظم	نوادي العلوم	الثاني
4	كرم محمود عبد المنعم	الثالثة/ نظم	نوادي العلوم	الثاني
5	اسلام شعبان فرج معوض	الثالثة/ نظم	نوادي العلوم	الثاني

4- تم الاشتراك في المسابقة الدينية (قرآن كريم- أحاديث دينية- انشاد ديني) التابعة لوزارة التعليم العالي:

م	الأسم	ف / ش	النشاط	المركز
1	شروق نصر محمد اسماعيل	الأولى/ نظم	قرآن كريم وانشاد ديني	الثالث
2	أحمد سعيد عيد سويلم	الثانية/ نظم	قرآن كريم	الثالث
3	سارة محمد عبد المنعم	الأولى/ نظم	قرآن كريم وانشاد ديني	الثالث
4	ياسر عبد المنعم محمد حسنين	الثانية/ نظم	قرآن كريم	الثالث
5	أسماء على حجازي حجازي	الثانية/ نظم	قرآن كريم	الثالث

5- تم الاشتراك في سباق الدراجات وسباق السرعة التابع لوزارة التعليم العالي:

م	الأسم	ف / ش	النشاط	المركز
1	محمد أحمد سالم عبد اللطيف	الرابعة/ نظم	سباق الدراجات وسباق السرعة	الأول
2	محمد زكريا عبد الحميد حسن	الرابعة/ نظم	سباق الدراجات وسباق السرعة	الأول
3	ابراهيم ممدوح عيد محمد	الأولى/ نظم	سباق الدراجات وسباق السرعة	الأول

• خدمات مكتبة الاطلاع بالمعهد:-

توفر المكتبة خدمة الاطلاع الداخلي للطلاب من كتب وموسوعات وتقارير ومجلات ودوريات وهذه الخدمة تبني علي محاور أساسية منها :-
- وجود مقتنيات وأوعية معلومات مناسبة لجميع المستفيدين من الطلاب .

• التصنيف العلمي للكتب :-

تم تقسيم مكتبة الاطلاع الي عدة شعب منها
شعبة التجارة وتم تصنيفها الي (ادارة – تسويق – محاسبة – قانون – اقتصاد – احصاء - رياضيات)
شعبة ارشاد سياحي وتم تصنيفها الي (تاريخ وآثار مصري قديم – تاريخ وآثار يوناني وروماني – تاريخ وآثار اسلامي – تاريخ حديث)
شعبة حاسبات ونظم المعلومات – شعبة الآداب – شعبة العلوم البحتة – شعبة المعارف العامة – شعبة الديانات – شعبة الفلسفة وعلم النفس – شعبة الدراسات الفندقية – شعبة الدراسات السياحية – شعبة اللغات .

• ملتقى التوظيف والتدريب

نظم المعهد نسختين من الملتقى التوظيفي

الثاني: عام (2018/2017)

الأول: عام (2016/2015)

وقد شارك فى الملتقين عدد كبير من الشركات والمطاعم والفنادق منها:

م	اسم الشركة	اسم الشركة
1	شركة أورانج	الشركة المصرية للتأمين التكافلى
2	فندق رويال مكسيم بالاس كمبنسكي	فندق كينج توت وفندق اسفنيكس
3	فندق فور سيزون نايل بلازا	سيلنترو كافيه
4	شركة امريكانا	مجموعة شركات شارم دريمز
5	شركة بريجو للأغذية	شركة ايكو
6	شركة قناة السويس لتأمينات الحياة	فندق القوات البحرية
7	شركة توتال ريتش	شركة مطاعم بابا جونز
8	شركة اتصال انترناشونال	فندق سي ستار بوريفاج
9	شركة سيف جروب	فندق راديسون بلو هليوبليس
10	شركة ناوس للتسويق	شركة لابوار
11	شركة كريستال للسياحة	شركة توتال ريتش
12	هيلتون طابا	شركة السبع اوتو سيرفيس
13	شركة برجر كينج للخدمات الغذائية	فندق الواحة
14	كافى بين	نادى الشرطة
15	البنك الأهلى المصرى	شركة فيمكس للاستيراد والتصدير

• وحدة ضمان الجودة بالمعهد :-

تم إنشاء وحدة ضمان الجودة بناء على قرار مجلس الإدارة الصادر بموجب قرار إداري رقم (1) بتاريخ 2013/9/14 لتأهيل المعهد للحصول على الاعتماد في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد والعمل على التطوير والتحسين المستمر للارتقاء بالقدرة التنافسية للمعهد على المستوى الاقليمي والدولي .

• أهداف وحدة ضمان الجودة بالمعهد:

تهدف وحدة ضمان الجودة إلى إعتماد آليات للمتابعة وتقييم الأداء في كافة أنشطة المعهد التعليمية والخدمية في ضوء معايير الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد بما يحقق رسالة وأهداف المعهد، وذلك من خلال:

1- ضمان إستيفاء شروط ومتطلبات الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد وتأهيل المعهد لإنشاء نظام لضمان الجودة ومن ثم الحصول على الاعتماد.

2- نشر وتعزيز ثقافة ومفاهيم الجودة بين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب وجميع العاملين بالأقسام والأدرات داخل المعهد مما يحقق التميز في الأداء ويدعم إنجاز المهام من خلال الندوات والدورات التدريبية.

3- وضع البرامج الأكاديمية التي يمنحها المعهد بما ينعكس على مستوى الخريجين وقدراتهم التنافسية في سوق العمل.

4-متابعة عمليات توصيف المقررات والبرامج الدراسية وتحديد جوانب القوة والضعف فيها وتقديم المقترحات والوسائل المناسبة للتغلب عليها.

5- وضع نظام ومعايير للمتابعة الداخلية وتقييم الأداء في كافة الأنشطة الأكاديمية والخدمية والإدارية داخل المعهد بغرض الوصول إلي الاعتماد وضمان الحفاظ عليه.

6- بناء وتحسين القدرات المؤسسية والبشرية للمعهد وتأهيلها للتميز من خلال برامج تدريبية متخصصة لرفع كفاءة الأفراد.

7- تدريب كوادر من أعضاء هيئة التدريس كمدرسين في مجال إدارة الجودة (بناء القدرة المؤسسية).

8- رفع مستوى أداء المعهد في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة بما يضمن تقديم خدمات متميزة كماً وكيفاً وكسب ثقة ورضاء المستفيدين.

9- عمل قاعدة بيانات خاصة بالمعهد تتضمن (أعضاء هيئة التدريس - موظفي المعهد - برامج المعهد المختلفة - الدرجات العلمية التي يمنحها المعهد - توصيف البرامج والمقررات الدراسية - تحديد المستفيدين من خريجي المعهد ومتطلبات).

الخطة الدراسية لشعبة
نظم المعلومات الادارية

الفرقة : الاولى

القسم : نظم المعلومات الادارية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريرى بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الاسبوعية			المادة
				التحريرى	اعمال السنة	مجموع	تطبيقى	نظرى	
									<u>الفصل الدراسى الأول</u>
	2	50	100	65	35	6	2	4	مقدمة فى الحاسبات Introduction to Computers
	2	50	100	65	35	6	2	4	مقدمة فى نظم التشغيل Introduction to Operation Systems
	2	50	100	75	25	6	2	4	مبادئ الاقتصاد Principles of Economics
	2	50	100	75	25	4	-	4	مبادئ تنظيم وإدارة Introduction to Business Administration
	2	50	100	75	25	4	-	4	إدارة عامة Public Administration
						2	-	2	مراسلات ومصطلحات باللغة الانجليزية Correspondences & English Terminology
						28	6	22	إجمالي
									<u>الفصل الدراسى الثانى</u>
	2	50	100	65	35	6	2	4	اساسيات البرمجة الهيكلية Fundamentals of Structural Programming
	2	50	100	65	35	4	2	2	حزم التطبيقات المكتبية Office Automation Packages
	2	50	100	75	25	6	2	4	مبادئ المحاسبة Principles of Accounting
	2	5	100	75	25	6	2	4	الرياضيات والتأمين Mathematics & Insurance
	2	50	100	75	25	4	-	4	مبادئ السلوك التنظيمى Principles of Organizational Behavioral
	2	50	100	75	25	2	-	2	مراسلات ومصطلحات باللغة الانجليزية Correspondences & English Terminology
						28	8	20	اجملى

ملاحظات : مقرر مراسلات ومصطلحات باللغة الانجليزية مستمر طول العام ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثانية
القسم : نظم المعلومات الادارية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريرى بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الاسبوعية			المادة
				التحريرى	اعمال السنه	مجموع	تطبيقى	نظرى	
<u>الفصل الدراسى الأول</u>									
	2	50	100	65	35	6	2	4	قواعد البيانات (1) Data Base (I)
	2	50	100	65	35	6	2	4	البرمجة الهيكلية المتقدمة Advanced Structural Programming
	2	50	100	75	25	6	2	4	محاسبة شركات Accounting for Companies
	2	50	100	75	25	6	2	4	إدارة الإنتاج Production Management
	2	50	100	100		4	-	4	قانون تجارى Business Law
						2	-	2	دراسات اقتصادية بلغة إنجليزية Economics Studies in English
						30	8	22	إجمالى
<u>الفصل الدراسى الثانى</u>									
	2	50	100	75	25	6	2	4	نظم المعلومات الإدارية Management Information Systems
	2	50	100	65	35	6	2	4	تطبيقات الانترنت والوسائط المتعددة Internet & Multi Media Applications
	2	50	100	75	25	6	2	4	تسويق Marketing
	2	5	100	75	25	6	2	4	رياضيات التمويل Financial Mathematics
	2	50	100	75	25	6	2	4	إحصاء Statistics
	2	50	100	75	25	2	-	2	دراسات اقتصادية بلغة إنجليزية Economics Studies in English
						32	10	22	إجمالى

ملاحظات : مقرر دراسات اقتصادية باللغة الانجليزية مستمر طول العام ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثالثة
القسم : نظم المعلومات الادارية

ملاحظات	زمن الإجابة للتحريرى بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريرى	اعمال السنه	مجموع	تطبيقى	نظرى	
									<u>الفصل الدراسى الأول</u>
	2	50	100	65	35	10	6	4	قواعد البيانات (2) Data Base(II)
	2	50	100	65	35	6	2	4	الإحصاء وحزم بحوث العمليات Statistics & Operations Research Packages
	2	50	100	75	25	6	2	4	محاسبة الضرائب Tax Accounting
						4	1	3	اقتصاد كلى Macro Economics
						4	1	3	محاسبة تكاليف Cost Accounting
						2	-	2	دراسات إدارية باللغة الإنجليزية Management Studies in English
						32	12	20	إجمالي
									<u>الفصل الدراسى الثانى</u>
	2	50	100	65	35	10	4	6	تحليل وتصميم نظم المعلومات Information System Analysis & Design
	2	50	100	65	35	6	2	4	التسويق والتجارة الإلكترونية Marketing & Electronic Commerce
	2	50	100	75	25	6	2	4	إدارة مشتريات ومخازن Purchasing & Inventory Management
	2	5	100	75	25	4	1	3	اقتصاد كلى Macro Economics
	2	50	100	75	25	4	1	3	محاسبة تكاليف Cost Accounting
	2	50	100	75	25	2	-	2	دراسات إدارية باللغة الإنجليزية Management Studies in English
						32	10	22	اجمالي

ملاحظات : مقرر اقتصاد كلى ، محاسبة تكاليف ودراسات إدارية باللغة الانجليزية مستمر طول العام ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الرابعة
القسم : نظم المعلومات الادارية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الاسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقى	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	65	35	6	2	4	نظم دعم القرار Decision Support Systems
	2	50	100	65	35	6	2	4	شبكات وأمن المعلومات Network & Information Security
	2	50	100	100	-	4	-	4	إدارة أفراد Personnel Management
	2	50	100	75	25	6	2	4	محاسبة إدارية Management Accounting
						3	1	2	دراسات محاسبة باللغة الإنجليزية Accounting Studies in English
						6	4	2	مشروع التخرج Graduation project
						31	11	20	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	65	35	8	4	4	تطبيقات الحاسب فى أعداد التقارير Computers Applications for Reports Preparation
	2	50	100	75	25	6	2	4	نظم معلومات محاسبية Accounting Information Systems
	2	50	100	100	-	4	-	4	إدارة المؤسسات المالية والتمويل Finance & Financial Institutions Management
	2	5	100	75	25	6	2	4	دراسات جدوى اقتصادية Feasibility Studies
	2	50	100	75	25	3	1	2	دراسات محاسبة باللغة الإنجليزية Accounting Studies in English
	مناقشة	50	100	50		6	4	2	مشروع التخرج Graduation Project
					مناقشة شفوية				
						33	13	20	إجمالي

ملاحظات : مقرر دراسات محاسبية باللغة الانجليزية مستمر طول العام ويعقد الامتحان آخر العام

الخطة الدراسية لشعبة التجارة

الفرقة : الأولى

شعبة - ادارة اعمال

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقى	نظري	
									<u>الفصل الدراسى الأول</u>
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- اصول الاقتصاد
	2	50	100	75	25	2	-	2	2- مبادئ القانون
	2	50	100	75	25	2	1	1	3- الرياضيات
	2	50	100	75	25	4	2	2	4- مقدمة الحاسب
	2	50	100	75	25	2	-	2	5- التطور والموارد الاقتصادية
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	11	اجمالي
									<u>الفصل الدراسى الثانى</u>
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- اصول المحاسبة
	2	50	100	75	25	2	-	2	2- اصول ادارة الاعمال
	2	50	100	75	25	2	-	2	3- السلوك الاداري
	2	50	100	75	25	2	1	1	4- مبادئ الاحصاء
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- لغة اجنبية ومصطلحات
							5	9	إجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسى الأول والثانى ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الأولى
شعبة - تجارة خارجية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	نظري	تطبيقى	مجموع	
<u>الفصل الدراسى الأول</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- اصول الاقتصاد
	2	50	100	75	25	2	-	2	2- مبادئ القانون
	2	50	100	75	25	2	1	1	3- الرياضيات
	2	50	100	75	25	4	2	2	4- مقدمة الحاسب
	2	50	100	75	25	2	-	2	5- التطور والموارد الاقتصادية
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	11	إجمالي
<u>الفصل الدراسى الثانى</u>									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- اصول المحاسبة
	2	50	100	75	25	2	-	2	2- اصول ادارة الاعمال
	2	50	100	75	25	2	-	2	3- السلوك الاداري
	2	50	100	75	25	2	1	1	4- مبادئ الاحصاء
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- لغة اجنبية ومصطلحات
							5	9	إجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسى الأول والثانى ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الأولى

شعبة - محاسبة

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	نظري	تطبيقي	مجموع	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- اصول الاقتصاد
	2	50	100	75	25	2	-	2	2- مبادئ القانون
	2	50	100	75	25	2	1	1	3- الرياضيات
	2	50	100	75	25	4	2	2	4- مقدمة الحاسب
	2	50	100	75	25	2	-	2	5- التطور والموارد الاقتصادية
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	11	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- اصول المحاسبة
	2	50	100	75	25	2	-	2	2- اصول ادارة الاعمال
	2	50	100	75	25	2	-	2	3- السلوك الاداري
	2	50	100	75	25	2	1	1	4- مبادئ الاحصاء
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- لغة اجنبية ومصطلحات
							5	9	إجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثانية
شعبة - ادارة اعمال

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقي	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- محاسبة الشركات
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- ادارة الانتاج
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- قانون تجاري وبحري
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- اقتصاد كلي
	2	50	100	75	25	3	1	2	5- اقتصاد(نقود وبنوك)
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							7	12	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- نظرية التجارة الخارجية
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- الرياضة المالية
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- التسويق
	2	50	100	75	25	4	2	2	4- نظم معلومات ادارية
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	10	اجمالي

ملحوظة : مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثانية
شعبة - تجارة خارجية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقى	نظري	
<u>الفصل الدراسى الأول</u>									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- محاسبة الشركات
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- ادارة الانتاج
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- قانون تجاري وبحري
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- اقتصاد كلي
	2	50	100	75	25	3	1	2	5- اقتصاد(نقود وبنوك)
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							7	12	إجمالي
<u>الفصل الدراسى الثانى</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- نظرية التجارة الخارجية
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- الرياضة المالية
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- التسويق
	2	50	100	75	25	4	2	2	4- نظم معلومات ادارية
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	10	اجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسى الأول والثانى ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثانية
شعبة - محاسبة

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقي	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- محاسبة الشركات
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- ادارة الانتاج
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- قانون تجاري وبحري
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- اقتصاد كلي
	2	50	100	75	25	3	1	2	5- اقتصاد(نقود وبنوك)
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							7	12	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- نظرية التجارة الخارجية
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- الرياضة المالية
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- التسويق
	2	50	100	75	25	4	2	2	4- نظم معلومات ادارية
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	10	اجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثالثة
شعبة - ادارة اعمال

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقي	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- احصاء تطبيقي
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- استخدام الحاسب في التطبيقات التجارية
	2	50	100	75	25	2	-	2	3- تنمية وتخطيط
	2	50	100	75	25	2	-	2	4- ادارة عامة وضرائب
	2	50	100	75	25	2	-	2	5- مبادئ التكاليف
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							4	12	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- ادارة المشتريات والمخازن
	2	50	100	75	25	4	2	2	2- ادارة التمويل والاستثمار
	2	50	100	75	25	3	1	2	3- ادارة الاعمال الدولية
	2	50	100	75	25	2	-	2	4- العلاقات العامة
	2	50	100	75	25	2	-	2	5- الادارة الاستراتيجية
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							4	10	اجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثالثة
شعبة - تجارة خارجية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقي	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- احصاء تطبيقي
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- ادارة النقل
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- تنمية وتخطيط
	2	50	100	75	25	2	_	2	4- سياسات وتخطيط التجارة الخارجية
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- محاسبة التكاليف
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	12	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- التجارة الالكترونية
	2	50	100	75	25	2	_	2	2- علاقات نقدية دولية
	2	50	100	75	25	2	_	2	3- اقتصاديات المالية العامة والضرائب
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- التأمين
	2	50	100	75	25	3	1	2	5- التمويل الدولي
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							5	12	اجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الثالثة

شعبة - محاسبة

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقي	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1-محاسبة ضريبية(1)
	2	50	100	75	25	2	_	2	2-مبادئ المراجعة
	2	50	100	75	25	4	2	2	3-مبادئ التكاليف
	2	50	100	75	25	2	_	2	4-تنمية وتخطيط
	2	50	100	75	25	3	1	2	5-احصاء تطبيقي
	2	50	100	75	25	4	2	2	6-لغة اجنبية ومصطلحات
							9	14	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1-محاسبة حكومية
	2	50	100	75	25	2	_	2	2-مالية عامة و ضرائب
	2	50	100	75	25	3	1	2	3-محاسبة منشآت مالية
	2	50	100	75	25	3	1	2	4-ادارة المشتريات والمخازن
	2	50	100	75	25	3	1	2	5-ادارة التمويل والاستثمار
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- لغة اجنبية ومصطلحات
							6	12	اجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

الفرقة : الرابعة
شعبة - ادارة اعمال

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقى	نظري	
<u>الفصل الدراسي الأول</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- بحوث التسويق والاعلان
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- ادارة المنشات والاسواق المالية
	2	50	100	75	25	3	1	2	3- ادارة الموارد البشرية
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- بحوث العمليات في الادارة
	2	50	100	75	25	3	1	2	5- الاتصالات
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- دراسة ادارية متخصصة بلغة اجنبية
							7	12	إجمالي
<u>الفصل الدراسي الثاني</u>									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- ادارة المنشات المتخصصة
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- تحليل نظم وحفظ المعلومات
	2	50	100	75	25	3	1	2	3- دراسة جدوي المشروعات
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- محاسبة تخطيط وضبط الانتاج
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- دراسة ادارية متخصصة بلغة اجنبية
							6	10	إجمالي

ملحوظة: - مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام
- يدرس الطلاب فى الفصل الدراسي الاول مادة السكان والبيئة وحقوق الانسان وهى مادة لا تضاف الى المجموع
ولا يتخرج الطالب قبل النجاح فيها وهى من 100 درجة

الفرقة : الرابعة
شعبة - تجارة خارجية

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	مجموع	تطبيقى	نظري	
الفصل الدراسي الأول									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1- التسويق الدولي
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- ادارة الافراد
	2	50	100	75	25	3	1	2	3- الادارة المالية
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- التكامل الاقتصادي
	2	50	100	75	25	2	-	2	5- علاقات دولية ونظم قنصلية
	2	50	100	75	25	4	2	2	6- دراسة متخصصة بلغة اجنبية
							6	12	إجمالي
الفصل الدراسي الثاني									
	2	50	100	75	25	4	2	2	1- التصدير والاستيراد
	2	50	100	75	25	3	1	2	2- نظم معلومات التجارة الدولية
	2	50	100	75	25	2	-	2	3- مشكلات التجارة الدولية
	2	50	100	75	25	3	1	2	4- دراسة جدوي المشروعات
	2	50	100	75	25	-	2	2	5- دراسة متخصصة بلغة اجنبية
							6	10	إجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام
- يدرس الطلاب فى الفصل الدراسي الاول مادة السكان والبيئة وحقوق الانسان وهى مادة لا تضاف الى المجموع
ولا يتخرج الطالب قبل النجاح فيها وهى من 100 درجة

الفرقة : الرابعة

شعبة - محاسبة

ملاحظات	زمن الاجابة للتحريري بالساعة	النهاية الصغرى	النهاية الكبرى	توزيع الدرجات		الساعات الأسبوعية			المادة
				التحريري	اعمال السنة	نظري	تطبيقي	مجموع	
الفصل الدراسي الأول									
	2	50	100	75	25	3	1	2	1-محاسبة ادارية وموازنات
	2	50	100	75	25	3	1	2	2-محاسبة التكاليف انظمة تطبيقية
	2	50	100	75	25	3	1	2	3-محاسبة ضريبية (2)
	2	50	100	75	25	3	1	2	4-محاسبة متخصصة
	2	50	100	75	25	3	1	2	5-الادارة المالية
	2	50	100	75	25	4	2	2	6-دراسة متخصصة بلغة اجنبية
							7	12	إجمالي
الفصل الدراسي الثاني									
	2	50	100	75	25	2	_	2	1-مراجعة (مشاكل تطبيقية)
	2	50	100	75	25	3	1	2	2-دراسة جدوي المشروعات
	2	50	100	75	25	3	1	2	3-نظم المعلومات المحاسبية
	2	50	100	75	25	3	1	2	4-بحوث العمليات في المحاسبة
	2	50	100	75	25	4	2	2	5- دراسة تخصصه بلغة اجنبية
							5	10	إجمالي

ملحوظة: مقرر لغة اجنبية و مصطلحات ممتد الفصل الدراسي الأول والثاني ويعقد الامتحان آخر العام

- يدرس الطلاب فى الفصل الدراسي الاول مادة السكان والبيئة وحقوق الانسان وهى مادة لا تضاف الى المجموع ولا يتخرج الطالب قبل النجاح فيها وهى من 100 درجة

• جانب من الصور التذكارية لفعاليات المعهد

أولاً: الندوات

ندوة أثر المشروعات الصغيرة والمتوسطة فى الاقتصاد المصرى وريادة الاعمال بحضور
الأستاذة / سها سليمان نائب رئيس مجلس إدارة بنك القاهرة سابقاً



جانب من حضور أعضاء هيئة التدريس والطلاب للندوة

● ثانياً: الزيارات العلمية

الزيارة العلمية لقسم ادارة الضيافة لمعرض التجهيزات الفندقية -HACE- للعام الجامعي

2018/2017



عضو هيئة التدريس بالمعهد يقوم بالشرح لطلاب المعهد داخل المعرض



جانب من زيارة الطلاب لأحد أجنحة المعرض



صور تذكارية لطلاب قسم ادارة الضيافة داخل المعرض

الزيارة العلمية لطلاب المعهد لمنطقة قناة السويس في العام الجامعي 2018/2017



عميد المعهد و أعضاء هيئة التدريس في مناقشته لفعاليات الزيارة



طلاب المعهد داخل مشروع أنفاق قناة السويس بالإسماعيلية

زيارة علمية لقسم الإرشاد السياحي لمنطقة أهرامات سقارة

للعام الجامعي 2018/2017



صورة تذكارية لطلاب القسم وأعضاء هيئة التدريس



جانب من شرح أحد أعضاء هيئة التدريس لطلاب قسم الإرشاد السياحي في منطقة سقارة

• ثالثاً: ملتقى التوظيف والتدريب

ملتقى التوظيف والتدريب الثانى للعام الجامعى 2018/2017



إدارة المعهد و أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة و الإداريين



الطلاب المنظمين لملتقى التوظيف والتدريب الثانى للعام الجامعى 2018/2017



الطلاب يقومون بملئ استمارات التوظيف والتدريب مع احدى الشركات المشاركة في الملتقى

● رابعاً حفل التخرج لعام 2018/2017



الإدارة الأكاديمية بالمعهد



جانب من حضور طلاب مرحلة البكالوريوس أثناء حفل التخرج للعام الجامعي 2018/2017



جانب من حضور أعضاء هيئة التدريس وأولياء الأمور حفل التخرج للعام الجامعي 2018/2017

● لجنة إعداد دليل الطالب

عضو هيئة تدريس

د/ نجلاء فتحى شهاب

عضو هيئة تدريس

د/ كريم عبد العظيم رشوان

● مراجعة وإشراف

عميد المعهد

أ.د/ نشوى محمد طلعت

مستشار المعهد

أ.د / أسامة محمد نبيل

وكيل شئون التعليم والطلاب بالمعهد

أ.م.د/أسامة حسين محى الدين

وكيل المعهد

د/ كمال مصطفى شعيب